



So funktioniert's - Ihre Anleitung zum Erstellen einer Bekanntmachung



Service-Hotline: 03691 6905-525  
 vertrieb@vergabe-suche.de

Um eine Bekanntmachung erstellen zu können, müssen Sie sich mit Ihrem Nutzernamen und Ihrem Passwort anmelden.

Nach der ersten Anmeldung werden Sie aufgefordert Ihr Passwort zu ändern.

**Authentifizierung erforderlich** x

Für den Server <https://www.staatsanzeiger-online.de> ist ein Nutzernamen und ein Passwort erforderlich. Der Server meldet Folgendes: PSOL-Anmeldung.

Nutzername:

Passwort:

**Kennwortänderung**

Kennwort (alt):

Kennwort (neu):

Kennwort (wiederholt):

**Beachten Sie bitte:**  
 Das Kennwort muss aus mindestens 8, aber höchstens 12 Zeichen davon mindestens 1 Sonderzeichen bestehen!

1. Klicken Sie auf **Projekte**.

- Sie haben nun eine Übersicht über Ihre bisherigen Projekte.
- Sie können an dieser Stelle neue Projekte erstellen oder zu bestehenden Projekten neue Bekanntmachungen hinzufügen.

Verwaltung | **Projekte** | Formulare | Bestellservice (ADVS) | Infos | Abmeldung | ?

Bek.	LV	Projekt-Nr.	Projekt-Name
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	003	Reinigung Schule Mustermax
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	002	Umbau Musterstadt
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	001	Neubau Musterhaus

Alle 3 Datensätze angezeigt.

Ihre Übersicht der bereits erstellten Projekte

Klicken Sie auf dieses Symbol, um zu einem bestehenden Projekt eine neue Bekanntmachung hinzuzufügen.

Klicken Sie auf dieses Symbol, um ein neues Projekt zu erstellen.

2. Erstellen Sie zu einem **bestehenden Projekt** eine **weitere Bekanntmachung**. (siehe Punkt 4)

The screenshot shows a software window titled 'Bekanntmachungsliste zu 001'. At the top, there are menu tabs: 'Verwaltung', 'Projekte', 'Formulare', and 'Bestel (ADVS)'. Below the title bar is a table with the following data:

Verlag	Titel	Woche	Status
AOT (2)	Elektroarbeiten		
AOT (1)	Abbrucharbeiten	2015.053	

Below the table, it says 'Alle 2 Datensätze angezeigt.' At the bottom, there is a toolbar with several icons. The icon representing a document with a pencil (new announcement) is highlighted with an orange box. An orange arrow points from this icon to the text 'Neue Bekanntmachung erstellen. (siehe Punkt 4)'. A bracket on the right side of the table points to the text 'Übersicht der bereits erstellten Bekanntmachungen.'

3. Erstellen Sie ein **neues Projekt** und vergeben dafür

- eine Projektnummer und
- einen Projekt-Namen

Klicken Sie auf **Einfügen** um fortzufahren.

The screenshot shows a form titled 'Neues Projekt'. It has a 'Projekt:' label and a 'Deckblatt' tab. The 'Einfügen' button is highlighted with an orange box. The form contains the following fields:

Projekt-Nr.:	004
Projekt-Name:	Ersatzneubau Musterbrücke
Interner Vermerk:	
Veröffentlichungs-Nr. für Bekanntmachungen:	
zuletzt geändert:	von:

**Hinweis:**  
Bei der Bekanntmachung erhält der Bewerber nur dann einen Hinweis auf die kompletten Ausschreibungsunterlagen, wenn die Bekanntmachung über das Ausschreibungssystem dem Staatsanzeiger übergeben wird.

Bestätigen Sie die nächstfolgenden Fenster mit **OK**.

4. Nun können Sie eine nationale Bekanntmachung  oder eine EU-Bekanntmachung  erstellen.

Vergeben Sie → Titel/Gewerk Bezeichnung

→ Veröffentlichungsart: Zeitung (Thüringer Staatsanzeiger) und Internet

→ Vergabeordnung

Klicken Sie dann auf **Weiter**.



Klicken Sie auf das geforderte Formular. (z.B. Formular 121)

Sie werden jetzt aufgefordert das Formular Seite für Seite mit Ihren Daten auszufüllen.

Auf dem letzten Formularblatt können Sie dem Verlag separate Informationen zukommen lassen:

- Ansprechpartner für Rückfragen
- Korrekturabzugswunsch
- Veröffentlichung eines Wappens
- Informationen zur Rechnungslegung
- zusätzliche Bemerkungen


Am Ende gehen Sie auf **Formularübersicht**.

Sind alle Seiten grün hinterlegt können Sie **Speichern und Schließen**.






5. Nun können Sie Ihre Daten noch einmal prüfen.

### Bekanntmachung

Projekt-Nr.:	004		
Projekt-Name:	Ersatzneubau Musterbrücke		
Bekanntmachung Titel / Gewerk:	Los Abbruch		
Vergabeordnung:	VOB		
Bek.-Id:	3636		

**Bekanntmachungsstatus: In Bearbeitung**

Bearb.	Anz.	Dokument	Status	Löschen
		121 Veröffentlichung einer Bekanntmachung Öffentliche Ausschreibung nach VOB/A	Ausgefüllt <sup>2)</sup>	

<sup>2)</sup> Bitte prüfen Sie, ob das Formular **vollständig ausgefüllt** ist.

Veröffentlichung in:

**Weiter zum Erscheinungstermin**

 - Anzeigen

 - Bearbeiten

 - Löschen

Nachdem Sie alles überprüft haben klicken Sie auf

**Weiter zum Erscheinungstermin**

An dieser Stelle können Sie den Veröffentlichungstermin bestimmen.

Vorgegeben wird immer der nächstfolgende.

 - Erscheinungstermin bearbeiten.

### Bekanntmachung

Projekt-Nr.:	004		
Projekt-Name:	Ersatzneubau Musterbrücke		
Bekanntmachung Titel / Gewerk:	Los Abbruch		
Vergabeordnung:	VOB		
Bek.-Id:	3636		

**Bekanntmachungsstatus: In Bearbeitung**

Bearb.	Anz.	Dokument	Status	Löschen
		121 Veröffentlichung einer Bekanntmachung Öffentliche Ausschreibung nach VOB/A	Ausgefüllt	

Veröffentlichung in:

Veröffentlichungstermin:  

**Weiter zur Bestellung**

Nachdem Sie alles eingestellt haben, klicken Sie auf **Weiter zur Bestellung**.

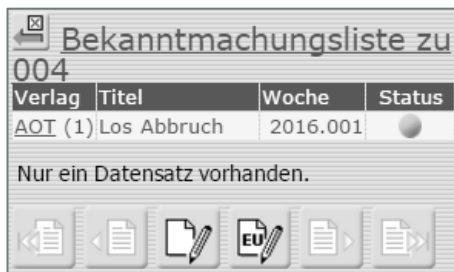
Jetzt müssen Sie nur noch die AGB, die Preisliste und den Veröffentlichungstermin bestätigen.


**Wenn Sie doch noch eine Änderung an dieser Stelle vornehmen müssen, dann klicken Sie auf Abbrechen. Nun haben Sie die Möglichkeit die Bekanntmachung oder den Veröffentlichungstermin nochmals zu verändern.**

Zum Abschluss klicken Sie auf **Verbindlich bestellen**.

**Jetzt kann der Gisela Husemann Verlag e.Kfr. die Bekanntmachung über das System entgegennehmen.**

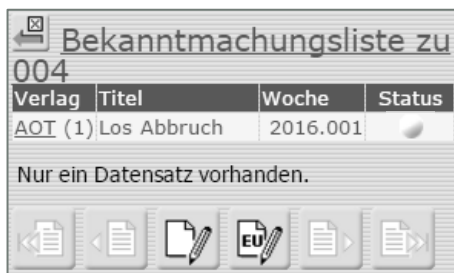
**Sie können den Status Ihrer Bekanntmachung verfolgen:**




Verlag	Titel	Woche	Status
AOT (1)	Los Abbruch	2016.001	

Nur ein Datensatz vorhanden.

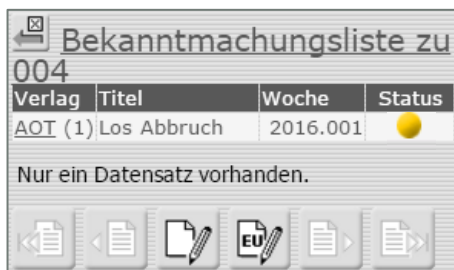
**Grau:** Die Bekanntmachung muss von Ihnen noch fertig gestellt werden.




Verlag	Titel	Woche	Status
AOT (1)	Los Abbruch	2016.001	

Nur ein Datensatz vorhanden.

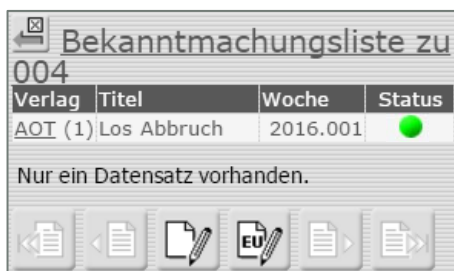
**Weiß:** Ihre Bekanntmachung wurde fertig gestellt und kann vom Verlag automatisiert entgegengenommen werden.




Verlag	Titel	Woche	Status
AOT (1)	Los Abbruch	2016.001	

Nur ein Datensatz vorhanden.

**Gelb:** Der Verlag hat Ihre Bekanntmachung entgegengenommen.



Verlag	Titel	Woche	Status
AOT (1)	Los Abbruch	2016.001	

Nur ein Datensatz vorhanden.

**Grün:** Ihre Bekanntmachung wurde vom Verlag bearbeitet und wird zum angegebenen Termin veröffentlicht.